



Утверждаю
и.о. Главного врача
ГБУЗ «Районная больница г. Аша»
И.М.Бернацкий

**План подготовки ГБУЗ «Районная больница г.Аша»
к ОЗП 2026/2027 г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Выполнить требования, установленные <u>частью 6</u> статьи 20 и <u>частью 3</u> статьи 23.2 Федерального закона о теплоснабжении.	Начальник хозяйственного отдела	01.09.2026
2	Обеспечить выполнение предписаний при наличии, содержащих требования об устранении нарушений требований пунктов <u>2.2.1; 2.3.14; 2.3.15; 2.8.1; 9.1.53; 9.2.9; 9.2.10; 9.2.12; 9.2.13; 11.1; 11.2; 11.5</u>	Начальник хозяйственного отдела	01.09.2026
3	Обеспечить выполнение плана подготовки к отопительному периоду, предусмотренного пунктом 3 настоящих Правил, и составленного в соответствии с <u>пунктом 11.1</u> Правил N 115, подготовить и представить комиссии документы, подтверждающие выполнение требований, установленных подпунктами 11.1;11.4 пункта 11 настоящих Правил.	Начальник хозяйственного отдела	01.09.2026
4	Провести промывку теплотребляющей установки, проведенной в присутствии представителя единой теплоснабжающей организации, в зону (зоны) деятельности которой входит система (системы) теплоснабжения, установленные требованиями <u>пункта 9.2.9</u> Правил N 115.	Начальник хозяйственного отдела	01.06.2026
5	Провести наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта, внутридомовых сетей и теплотребляющих установок, актов об установке и пломбировании дроссельных (ограничительных) устройств во внутренних системах, включая элеваторы и шайбы на линиях рециркуляции горячего водоснабжения в соответствии с <u>пунктом 9.3.25</u> Правил N 115.	Начальник хозяйственного отдела	01.09.2026
6	Провести проверку (осмотр) запорной арматуры, в том числе в высших (воздушники) и низших точках трубопровода (спускники) и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнений, наличия теплоизоляции в соответствии с проектными решениями, наличия неповрежденных пломб, установленных теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.	Начальник хозяйственного отдела	01.09.2026
7	Назначить ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок для объектов, не являющихся ОПО, в соответствии с <u>пунктами 2.1.2, 2.1.3</u>	Начальник хозяйственного отдела	01.09.2026

8	Провести испытания на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых энергоустановок, включая трубопроводы тепловых сетей (при наличии) и участков тепловых вводов (до вводной запорной арматуры) в границах балансовой принадлежности, оборудования индивидуальных тепловых пунктов и внутренних систем теплоснабжения в соответствии с требованиями пунктов <u>9.1.8, 9.1.59</u> Правил N 115 и наличие записей о результатах проведенных испытаний в паспорте теплового пункта и (или) теплотребляющих установок.	Начальник хозяйственного отдела	01.06.2026
9	Утвердить в соответствии с требованиями <u>пункта 2.2</u> Правил N 115 эксплуатационные инструкции объектов теплоснабжения и (или) производственные инструкции, разработанные в соответствии с <u>пунктом 278</u> Правил промышленной безопасности.	Начальник хозяйственного отдела	01.09.2026
10	Подготовить Паспорта тепловых пунктов или копии паспортов тепловых пунктов в соответствии с <u>пунктом 9.1.5</u> Правил N 115, а также проектно-техническую документацию на здание (сооружение) в части внутренних систем теплоснабжения по теплотребляющим установкам, установленным в здании (сооружении).	Начальник хозяйственного отдела	01.09.2026
11	Подготовить Выписку из утвержденного штатного расписания, подтверждающую наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или документы на техническое обслуживание, энергосервисные контракты в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации оборудования.	Начальник хозяйственного отдела	01.09.2026
12	Предоставить акты осмотра объектов теплоснабжения и теплотребляющих установок на предмет наличия несанкционированных врезок для разбора сетевой воды или потребления тепловой энергии на теплотребляющих энергоустановках, или для переключения закрытой системы теплоснабжения на открытую систему теплоснабжения с разбором сетевой воды или отступлений от проектного решения.	Начальник хозяйственного отдела	01.09.2026
13	Предоставить копии заключенных договоров теплоснабжения и (или) договоров оказания услуг по поддержанию резервной тепловой мощности в соответствии с Правилами <u>N 808</u> .	Начальник хозяйственного отдела	01.09.2026

14	Запросить акты сверки расчетов за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель, горячую воду, оказание услуг по поддержанию резервной тепловой мощности по состоянию на дату проверки, подтверждающий отсутствие задолженности либо подписанный сторонами документ, подтверждающий урегулирование с теплоснабжающей организацией порядка погашения всей существующей задолженности.	Начальник хозяйственного отдела	01.09.2026
15	Провести периодическую проверку узла учета, составленные в соответствии с пунктом 73 Правил коммерческого учета, акты разграничения балансовой принадлежности.	Начальник хозяйственного отдела	01.09.2026
16	Провести проверку контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте, с указанием заводских номеров, отметки о наличии паспортов контрольно-измерительных приборов в соответствии с <u>пунктом 11.5</u> Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, содержащие результаты поверки средств измерений в соответствии с <u>частью 4</u> статьи 13 Федерального закона от 26.06.2008 N 102-ФЗ "Об обеспечении единства измерений".	Начальник хозяйственного отдела	01.09.2026
17	Предоставить акты выполненных работ по подготовке к отопительному периоду теплового контура здания в соответствии с требованиями <u>пункта 2.6.10</u> Правил N 170.	Начальник хозяйственного отдела	01.09.2026
18	Предоставить подписанный представителем теплоснабжающей организации и уполномоченным представителем потребителя тепловой энергии акт проверки технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду (рекомендуемый образец содержится в приложении к настоящим Правилам), составленный по результатам анализа документов и визуального осмотра, с указанием выявленных замечаний, свидетельствующих о несоблюдении потребителем требований безопасной эксплуатации теплопотребляющих установок и (или) невыполнении мероприятий, обеспечивающих соблюдение указанного в договоре теплоснабжения или предусмотренного нормативными актами режима потребления тепловой энергии.	Начальник хозяйственного отдела	01.09.2026
	Мероприятия, направленные на устранение проблем, выявленных по результатам прохождения трех отопительных периодов, в том числе режимные и погодные условия, возникшие в текущий отопительный период в ГБУЗ «Районная больница г.Аша»		

1	Провести восстановление тепловой изоляции на наружных сетях, а также в пределах тепловых пунктах.	Начальник хозяйственного отдела	01.09.2026
2	Провести поверку контрольно-измерительных приборов.	Начальник хозяйственного отдела	01.09.2026
3	Проверить исправность запорно-регулирующей арматуры в соответствии с графиком технического обслуживания и ремонта, при необходимости произвести ремонт или замену арматуры.	Начальник хозяйственного отдела	01.09.2026

Начальник хозяйственного отдела

 — Кузнецова О.В.